

all'Ufficiale di Stato Civile  
 al Settore Amm.vo e Contabile  
 al Settore Segreteria  
 al Settore Polizia Municipale  
 al Settore Tecnico

**RICHIESTA DI CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE O COSTITUZIONE DI UNIONE CIVILE  
 RICHIESTA DI CONCESSIONE SPAZI**

da far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di San Costanzo a mezzo mail [protocollo@comune.san-costanzo.pu.it](mailto:protocollo@comune.san-costanzo.pu.it)  
 almeno 60 gg. prima della celebrazione per i luoghi esterni e almeno 40 gg. prima per i luoghi interni

Il/la sottoscritto/a .....  
 nato/a a..... il .....  
 C.F.: ..... e residente a  
 ..... in Via .....  
 tel. .... e-mail ..... in  
 qualità di nubendo o richiedente unione civile,

**CHIEDE**

la concessione in uso del sottoindicato luogo interno/esterno per la celebrazione del matrimonio civile/costituzione unione civile:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="radio"/> Sala del Consiglio "Filippo Montesi"; | <input type="radio"/> Piazzetta di Via Borghetto;        |
| <input type="radio"/> Sala "Giulio Perticari";              | <input type="radio"/> Piazzale "Nicolò Mauruzi";         |
| <input type="radio"/> Teatro "della Concordia";             | <input type="radio"/> Piazza "IV Novembre";              |
|   | <input type="radio"/> Terrazza Teatro "della Concordia"; |
|   | <input type="radio"/> Corte di "Palazzo Cassi";          |

**nella seguente giornata:** .....

**e nella seguente fascia oraria:** .....

(comprendere nell'orario anche eventuale apertura anticipata per allestimento)

esprimendo la propria preferenza in merito al celebrante il matrimonio o l'unione civile a favore di:

.....

(indicare se Sindaco o Assessore delegato)

**E DICHIARA**

1. di essere a conoscenza che la celebrazione di matrimonio deve essere preceduta da regolari pubblicazioni di matrimonio ai sensi D.P.R. 396/2000 *oppure* che la costituzione dell'Unione Civile deve essere preceduta dalla richiesta prevista dal D.P.C.M. 144/2016 e che le pubblicazioni e/o la richiesta di costituzione è già state effettuate presso l'Ufficio Stato Civile;

2. di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni indicate nell'Allegato A1) della deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 17.08.2021 "Luoghi individuati per le celebrazioni di matrimonio o costituzioni unioni civili e disciplinare per la concessione delle sale e degli spazi esterni";
3. di essere a conoscenza che per i luoghi:
  - Sala del Consiglio "Filippo Montesi", Sala "Giulio Perticari", Teatro "della Concordia", Corte di "Palazzo Cassi" sarà dovuto il solo corrispettivo previsto per l'utilizzo degli spazi;
  - Piazzetta di Via Borghetto, Piazzale "Nicolò Mauruzi", Piazza "IV Novembre", Terrazza Teatro "della Concordia" sarà dovuto il corrispettivo previsto per l'utilizzo degli spazi oltre alla tariffa per l'occupazione del suolo pubblico prevista;e che alle tariffe sopraindicate dovrà essere aggiunto un deposito cauzionale di euro 200,00 valevole per tutte le sale e spazi esterni a garanzia del ripristino dello stato dei luoghi;
4. di essere a conoscenza che il pagamento del corrispettivo dovuto per la celebrazione del matrimonio civile / costituzione di unione civile, unitamente al versamento del deposito cauzionale e al pagamento della relativa tariffa di occupazione del suolo pubblico per gli spazi esterni, dovranno essere effettuati entro il termine indicato nella concessione e con le modalità in uso al momento di presentazione della richiesta;
5. di essere a conoscenza che per eventuali accessi in vie/piazze Z.T.L. e/o per richiedere il temporaneo divieto di sosta di fronte a sale/luoghi andrà effettuata apposita richiesta alla Polizia Municipale;

Per eventuali informazioni tecniche e organizzative si segnala quale referente il/la

Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

firma del richiedente

.....

**\* Allegare copia del documento d'identità del richiedente**