**Al Sindaco del Comune di San Costanzo (Ufficio Elettorale)**

|  |
| --- |
| **Oggetto: Domanda di inserimento nell'Albo delle persone idonee all'ufficio di**  **PRESIDENTE di seggio elettorale** |

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a San Cosanzo in (via, piazza) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_recapito telefonico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di essere inserito/a nell’Albo delle persone idonee all'Ufficio di Presidente di seggio elettorale di cui alla Legge 21 marzo 1990 n. 53, istituito presso la cancelleria della Corte d'Appello**.

A tal fine, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

- di essere cittadino/a italiano/a e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di San Costanzo;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio (non inferiore al diploma di istruzione secondaria di secondo grado) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

conseguito presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nell'anno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- di esercitare la professione di, o studente presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- di non essere stato/a condannato\a, anche con sentenza non definitiva, per reati previsti dall'art. 96 del T.U. approvato con D.P.R. 16 maggio 1960, n. 570 e dell'art. 104, secondo comma del T.U. approvato con D.P.R. 30 marzo 1957, n. 361 e ss.mm.ii;

- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione indicate dall’art. 38, del D.P.R. 30 marzo 1957, n. 361 e dall’art. 23 del D.P.R. 16 maggio 1960, n. 570 e ss.mm.ii, qui di seguito elencate, che escludono dalle funzioni di Presidente di seggio elettorale:

1. coloro che alla data delle elezioni abbiano superato il settantesimo anno di età;
2. i dipendenti dei Ministeri dell’interno, delle poste e telecomunicazioni e dei trasporti;
3. gli appartenenti alle Forze Armate in servizio;
4. i medici provinciali, gli ufficiali sanitari, ed i medici condotti;
5. i Segretari comunali ed i dipendenti dei Comuni, addetti o comandati a prestare servizio presso gli Uffici elettorali comunali;
6. i candidati alle elezioni per le quali si svolge la votazione.

San Costanzo lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Le modalità di invio o presentazione della domanda ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 sono:

- a mezzo posta indirizzata a: Comune di San Costanzo, P.zza Perticari, 20 – 61039 San Costanzo (PU), e/o a mezzo consegna diretta, allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento;

- con strumenti telematici, tramite posta elettronica (e-mail *protocollo@comune.san-costanzo.pu.it*) o posta elettronica certificata [*comune.sancostanzo@emarche.it*](mailto:comune.fano.elettorale@emarche.it)*,* allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento;

- tramite fax al numero 0721/950056, allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento.

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 e D.Lgs 196/2003 s.m.i.**

Il trattamento dei dati è finalizzato allo svolgimento del procedimento amministrativo di cui all'oggetto della presente istanza, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatizzate. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'instaurazione del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l’annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l’istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con il presente modulo e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. *I vostri dati possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio e ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.*

Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it/). Il Comune è il titolare dei dati. L'informativa completa e i dati di contatto del R.P.D. sono disponibili presso il sito del Comune:<https://www.halleyweb.com/c041051/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/205>