



# COMUNE DI SAN COSTANZO

Provincia di Pesaro e Urbino

Piazza Perticari, 20

61039 San Costanzo (PU)

tel. 0721-951211 – fax 0721-950056/951232

e-mail: [protocollo@comune.san-costanzo.pu.it](mailto:protocollo@comune.san-costanzo.pu.it)

[comune.sancostanzo@emarche.it](mailto:comune.sancostanzo@emarche.it)

<http://www.comune.san-costanzo.pu.it>

## IL SEGRETARIO COMUNALE

### **L. 190/2012: Avviso pubblico per adeguamento del piano triennale di prevenzione della corruzione ANNI 2022/2024 e del codice di comportamento .**

#### **PREMESSO**

- che il 28 novembre 2012 è entrata in vigore la legge 6 novembre 2012, n. 190 concernente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- che la legge n. 190/2012 prevede l'adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, di seguito nominato P.T.P.C., da parte di tutte le pubbliche amministrazioni, enti locali inclusi;
- che con delibera di giunta n. 109 del 30.12.2013 è stato approvato il codice di comportamento integrativo PUBBLICATO NELLA SEZIONE: Amministrazione trasparente – Codice di comportamento dei dipendenti – Link: <http://halleyweb.com/c041051/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/170/page/2>

#### **DATO ATTO**

- che la giunta ha approvato il proprio Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTCPT), con deliberazione della Giunta comunale n. 21 del 30/03/2021, valido per il triennio 2021/2023 e che si intende confermare lo stesso per il 2022, salvo pervengano osservazioni;
- che il Segretario Comunale nella qualità di responsabile della prevenzione della corruzione e dell'illegalità nonché di responsabile per la trasparenza e l'integrità, in ottemperanza a quanto disposto dalla Legge n. 190/2012, deve presentare all'organo di indirizzo politico una proposta per l'adeguamento del di piano triennale di prevenzione della corruzione;
- che l'adeguamento del piano deve essere effettuato entro il 31 gennaio di ogni anno (proroga disposta da ANAC ad aprile per il 2022);
- che in data 20 aprile 2013 è entrato in vigore il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 concernente "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** l'art. 10 del dlgs 33/2013 come modificato dal dlgs 97/2016 che elimina l'obbligo di predisporre il programma per la trasparenza e prevede che: In vigore dal 23 giugno 2016

*1. Ogni amministrazione indica, in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione di cui all'articolo 1, comma 5, della legge n. 190 del 2012, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del presente decreto...*

Visto il PNA 2016 approvato con deliberazione ANAC n. 831 del 3 agosto 2016;

**CONSIDERATO** che il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, adottato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, costituisce atto di indirizzo per l'approvazione, entro il 31 gennaio, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza che gli enti locali, le altre pubbliche amministrazioni e gli altri soggetti tenuti all'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, devono adottare;

**VISTO**, inoltre, il Quaderno ANCI n. 20 con linee di indirizzo per la nuova metodologia;

**EVIDENZIATO** che la procedura di adozione del P.T.P.C. segue forme di consultazione di soggetti interni ed esterni all'Ente portatori di interessi (stakeholders) o anche cittadini le cui osservazioni, proposte, suggerimenti verranno esaminati e valutati al fine di predisporre una strategia di prevenzione del fenomeno della corruzione che sia quanto più efficace e trasparente possibile;

**RITENUTO** che i contributi, in particolare, potranno riguardare suggerimenti e/o proposte per l'individuazione dei settori e delle attività nell'ambito dei quali è più elevato il rischio di corruzione, l'identificazione e la valutazione del rischio, le misure da apprestare per neutralizzare o ridurre il livello di rischio, nonché modifiche al codice di comportamento;

### **AVVISA**

1-Tutti i soggetti portatori di interessi (ccdd Stakeholders), nonché qualsiasi altro soggetto interessato a contribuire alla stesura del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) del **Comune di San Costanzo**, che dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Comune prende avvio la procedura pubblica per la presentazione di osservazioni e proposte;

2- di stabilire che potranno essere presentate proposte per l'aggiornamento del codice di comportamento dei dipendenti attualmente pubblicato nel sito internet- amministrazione trasparente;

3-le proposte potranno essere presentate utilizzando il modello allegato sub 1) indirizzandole alla Segreteria Comunale **entro il GIORNO 10 febbraio 2022 mediante:**

- consegna a mano (Ufficio protocollo) Piazza Perticari 20 61039 – SAN COSTANZO
- posta certificata comune.sancostanzo@emarche.it;
  
- Servizio postale

Ulteriore documentazione in materia si trova sul sito dell'Anac nella sezione di attività prevenzione corruzione all'indirizzo internet [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)

**Allegato 1) FAC SIMILE MODELLO PROPOSTE**

**Al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di SAN COSTANZO**

**OGGETTO: Proposte in merito all'adeguamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e del codice di comportamento del Comune di San Costanzo**

Il sottoscritto ..... (cognome e nome), nato a ..... il

.....residente in ..... in qualità di .....

.....  
.....

(specificare la tipologia del soggetto portatore di interesse e la categoria di appartenenza; es. organizzazioni sindacali rappresentative, enti o associazioni, ecc.), formula le seguenti proposte relative al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e del codice di comportamento dei dipendenti del **Comune di San Costanzo**

*PROPOSTE* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_ Firma